

Algemene Voorwaarden van Boulder Detachering B.V.
Deze voorwaarden zijn gedeponneerd bij de Kamer van Koophandel



A.	Algemene bepalingen	Pagina 1
B.	Werving en Selectie, direct in dienst	Pagina 3
C.	Werving en Selectie, intentie tot overname	Pagina 3
D.	Detachering van Boulder Professionals	Pagina 5
E.	Zelfstandige zonder personeel (ZZP)	Pagina 7
De algemene bepalingen gelden voor alle vormen van dienstverlening van Boulder. Specifieke bepalingen die betrekking hebben op een dienst, gaan voor op de algemene bepalingen.		

A. ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1 Toepasselijkheid

1.1 Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, opdrachten en overige overeenkomsten tussen de Boulder Detachering B.V. (hierna te noemen: Boulder) en haar opdrachtgevers. Deze voorwaarden zijn gedeponeerd bij de Kamer van Koophandel te Flevo-, Gooi- en Eemland onder nummer XXXXX. De toepasselijkheid van door de opdrachtgever ingeroepen algemene voorwaarden wordt nadrukkelijk uitgesloten.

1.2 Wijzigingen op deze voorwaarden zijn slechts rechtsgeldig na voorafgaande, uitdrukkelijke en schriftelijke instemming van Boulder.

1.3 De algemene bepalingen gelden voor alle vormen van dienstverlening van Boulder. Specifieke bepalingen die betrekking hebben op een dienst, gaan voor op de algemene bepalingen.

Artikel 2 Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- Arbeidsverhouding tussen opdrachtgever en kandidaat of medewerker: een arbeidsovereenkomst, een overeenkomst tot aanneming van werk en/of een overeenkomst van opdracht tussen de opdrachtgever en kandidaat of medewerker, dan wel:
 - een ambtelijke aanstelling van de kandidaat of medewerker bij de opdrachtgever;
 - de inhuur van de kandidaat of medewerker door de opdrachtgever via een derde (bijvoorbeeld een andere uitzendonderneming);
 - een arbeidsverhouding tussen de kandidaat of medewerker met een door opdrachtgever aangewezen of met hem in een groep verbonden derde. Een en ander ongeacht de aard van het door de kandidaat of medewerker te verrichten werk;
- CAO: de geldende uitzend CAO;
- Kandidaat: iedere persoon die al dan niet in de uitoefening van een beroep of bedrijf zich inschrijft en/of solliciteert bij Boulder en/of contracteert met Boulder met als doel gedetacheerd en/of bemiddeld te worden;
- Medewerker: iedere natuurlijke persoon, die door Boulder ter beschikking wordt gesteld aan een opdrachtgever, teneinde – op basis van een detachering-/uitzendovereenkomst als bedoeld in artikel 7:690 BW – werkzaamheden te verrichten onder leiding en toezicht van die opdrachtgever of een door hem met inachtneming van deze voorwaarden aan te wijzen derde;
- Opdracht: de overeenkomst of de bevestiging daarvan, en daaruit voortvloeiende nadere opdrachten tussen de opdrachtgever en Boulder op grond waarvan een of meerdere dienst(en) door Boulder worden verricht. De opdracht tot werving en selectie betreft (telkens) een kandidaat. De opdracht tot terbeschikkingstelling betreft (telkens) een medewerker;
- Detachering: het inlenen van een Medewerker van Boulder door de Opdrachtgever voor bepaalde tijd of voor de duur van een project tegen van tevoren overeengekomen voorwaarden;
- Opdrachtgever: de natuurlijke of rechtspersoon aan wie door Boulder een offerte is gericht, aan wie door Boulder personeel beschikbaar wordt gesteld en/of met wie Boulder een overeenkomst sluit;
- Terbeschikkingstelling van medewerkers: het ter beschikking stellen van medewerkers om krachtens een opdracht arbeid te verrichten onder leiding en toezicht van de opdrachtgever of een door deze met inachtneming van deze voorwaarden aan te wijzen derde;
- Uitzendbeding: de schriftelijke bepaling in de uitzendovereenkomst met de medewerker en/of in de CAO, inhoudende dat de uitzendovereenkomst van rechtswege eindigt doordat de terbeschikkingstelling van de medewerker door Boulder aan de opdrachtgever op verzoek van de opdrachtgever ten einde komt (artikel 7:691 lid 2 BW).
- Zelfstandige Zonder Personeel (ZZP): de zelfstandige die na bemiddeling door Boulder de werkzaamheden in het kader van de opdracht in zelfstandigheid, onder eigen verantwoordelijkheid en naar eigen inzicht uitvoert.

Artikel 3 Aanbod en overeenkomst

3.1 Elk aanbod van Boulder, in welke vorm dan ook, is vrijblijvend en kan te allen tijde door Boulder worden ingetrokken.

3.2 De overeenkomst met de opdrachtgever komt tot stand op het moment dat:
a) Boulder en de opdrachtgever een overeenkomst hebben ondertekend;
b) De opdrachtgever het aanbod van Boulder binnen tien werkdagen bevestigt, dan wel;
c) De Medewerker van Boulder met de werkzaamheden aanvangt.

Artikel 4 Nakoming van de opdracht

4.1 Boulder is gehouden zich in te spannen om de bemiddeling naar behoren uit te voeren. Indien en voor zover Boulder deze verplichting niet nakomt, is Boulder gehouden tot vergoeding van de daaruit directe voortvloeiende schade van de opdrachtgever, mits de opdrachtgever uiterlijk binnen drie maanden na het ontstaan of bekend worden van die schade aantoont dat de schade het rechtstreekse gevolg is van een toerekenbare tekortkoming door Boulder. Deze klacht dient schriftelijk onderbouwd en gespecificeerd ingediend te worden.

4.2 De opdrachtgever verstrekt aan Boulder alle daartoe benodigde informatie en verleent haar alle redelijkerwijs te verlangen medewerking ter uitvoering van de overeenkomst.

4.3 Alle door Boulder verstrekte informatie, zoals informatieve presentaties, rapportages, suggesties en tips, zijn uitsluitend ter informatie van de opdrachtgever bedoeld. Hieraan kunnen geen rechten worden ontleend.

Artikel 5 Facturatie en betaling

5.1 Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen of bepaald in deze voorwaarden, wordt wekelijks de factuur per post of per e-mail aan de opdrachtgever verzonden. Bij Werving & Selectie – Direct in dienst zal de factuur direct verstuurd worden zodra de arbeidsovereenkomst tussen opdrachtgever en kandidaat afgesloten is.

5.2 De opdrachtgever dient elke factuur binnen 14 kalenderdagen na de factuurdatum te voldoen. De factuur is voldaan, indien en zodra het verschuldigde bedrag door Boulder is ontvangen.

5.3 Uitsluitend betalingen aan Boulder werken bevrijdend.

5.4 Indien een factuur niet binnen de in 5.2 genoemde termijn is betaald, is de opdrachtgever vanaf de eerste dag na het verstrijken van de betalingstermijn van rechtswege in verzuim.

5.5 De opdrachtgever is niet bevoegd het factuurbedrag te verrekenen met andere vorderingen of de betaling van de factuur op te schorten.

5.6 Indien de financiële positie en/of het betalingsgedrag van de opdrachtgever daartoe aanleiding geeft, is de opdrachtgever verplicht op eerste schriftelijk verzoek van Boulder een voorschot te verstrekken en/of afdoende zekerheid te stellen voor zijn verplichtingen jegens Boulder, door middel van een bankgarantie, pandrecht of anderszins.

5.7 Indien de opdrachtgever niet voldoet aan het verzoek van Boulder als bedoeld in het vorige lid, is de opdrachtgever zonder een nadere ingebrekestelling in verzuim.

5.8 Alle gerechtelijke en buitengerechtelijke (incasso)kosten, die Boulder maakt als gevolg van de niet nakoming door de opdrachtgever, komen geheel ten laste van de opdrachtgever. De vergoeding ter zake van buitengerechtelijke kosten wordt tenminste gesteld op 15% van de verschuldigde hoofdsom inclusief BTW en wettelijke handelsrente (met een minimum van EUR 250,- per vordering), tenzij Boulder aantoonbaar meer kosten heeft gemaakt.

5.9 Indien de opdracht is aangegaan met meer dan één opdrachtgever zijn alle opdrachtgevers hoofdelijk aansprakelijk voor de nakoming van de verplichtingen op grond van dit artikel. Volledige betaling van de factuur, eventuele bijkomende kosten en rente door een opdrachtgever ontslaat de overige opdrachtgevers van hun betalingsverplichting jegens Boulder.

Artikel 6 Aansprakelijkheid van Boulder

6.1 Iedere aansprakelijkheid van Boulder is per gebeurtenis beperkt tot het op grond van deze voorwaarden, de opdracht in rekening te brengen tarief voor de betreffende opdracht of over de duur van de betreffende opdracht met een maximum van 3 maanden. De aansprakelijkheid van Boulder is beperkt tot maximaal EUR 100.000,- per jaar. Bij de toepassing van dit artikel geldt een reeks van samenhangende gebeurtenissen als één gebeurtenis.

6.2 Aansprakelijkheid van Boulder voor indirecte schade, daaronder mede begrepen gederfde winst, gemiste besparingen, schade door bedrijfsstagnatie, boetes, schade door verlies of beschadiging van gegevens of imago schade is in alle gevallen uitgesloten.

6.3 Indien en voor zover de toepassing van de vorige leden dan wel daaraan gerelateerde bepalingen elders in deze algemene voorwaarden in de gegeven omstandigheden naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid onaanvaardbaar zou zijn dan wel in geval van opzet of bewuste roekeloosheid van de zijde van Boulder, is Boulder ten hoogste tot de hoogte van de uitkering uit hoofde van haar aansprakelijkheidsverzekering aansprakelijk.

Artikel 7 Aansprakelijkheid van Opdrachtgever

7.1 De opdrachtgever zal Boulder vrijwaren tegen alle schade en kosten (inclusief de kosten van rechtsbijstand) die de kandidaat, ZZP'er en medewerker lijdt in het uitoefenen van zijn werkzaamheden indien en zover de opdrachtgever en/of Boulder daarvoor aansprakelijk is op grond van de wet en in het bijzonder de artikelen 7:658 (arbeidsomstandigheden), 7:611 (goed werkgeverschap) of 6:108 (schadevordering bij overlijden) uit het Burgerlijk Wetboek.

7.2 De opdrachtgever die enige verplichting uit deze Algemene Voorwaarden niet nakomt, is gehouden tot vergoeding aan Boulder van alle daaruit voortvloeiende schade en kosten (inclusief de kosten van rechtsbijstand), zonder dat voorafgaande ingebrekestelling nodig is, en hij dient Boulder zo nodig ter zake te vrijwaren. Dit laat onverlet, dat Boulder eventuele andere vorderingen kan instellen, zoals het inroepen van ontbinding.

7.3 De opdrachtgever vrijwaart Boulder voor elke aansprakelijkheid van Boulder als werkgever van de kandidaat ter zake van de in dit artikel bedoelde schaden, verliezen en verbintenissen. De opdrachtgever zal zich, voor zover mogelijk, afdoende verzekeren tegen aansprakelijkheid op grond van het bepaalde in dit artikel. Op verzoek van Boulder verstrekt de opdrachtgever een bewijs van verzekering.

Artikel 8 Geheimhouding

8.1 Boulder en de opdrachtgever zullen geen informatie, die als vertrouwelijk is aangemerkt of waarvan het vertrouwelijke karakter redelijkerwijs bekend moet zijn verondersteld, van of over de andere partij, diens activiteiten, medewerkers, ZZP'er, werknemers, klanten en overige relaties, die aan hen bekend is geworden in verband met een aanbieding of opdracht, verstrekken aan derden, tenzij – en dan voor zover – verstrekking van die informatie nodig is om de opdracht naar behoren te kunnen uitvoeren of op hen een wettelijke plicht tot bekendmaking rust.

8.2 Boulder kan niet instaan voor de naleving van enige geheimhoudingsverplichting door de medewerker of ZZP'er en is niet aansprakelijk voor een boete, dwangsom of eventuele schade van de opdrachtgever als gevolg van schending van een geheimhoudingsplicht door de medewerker of ZZP'er. De opdrachtgever zal Boulder vrijwaren tegen aanspraken van derden met betrekking tot het niet of gebrekkig naleven van enige geheimhoudingsverplichting door de medewerker of ZZP'er.

Artikel 9 Intellectueel eigendom

9.1 Boulder zal de ZZP'er, medewerker of kandidaat op verzoek van de opdrachtgever, een schriftelijke verklaring laten ondertekenen om te zorgen dat alle rechten van intellectuele eigendom op de resultaten van de uitgevoerde werkzaamheden worden overgedragen aan de opdrachtgever. Indien Boulder een vergoeding verschuldigd is aan de kandidaat/ZZP'er of anderszins kosten dient te maken, is de opdrachtgever een gelijke kosten verschuldigd aan Boulder.

9.2 Het staat de opdrachtgever vrij om rechtstreeks een overeenkomst met de ZZP'er, medewerker of kandidaat aan te gaan voor van de in lid 1 bedoelde intellectuele eigendomsrechten. De opdrachtgever informeert Boulder over zijn actie hierin en verstrekt een kopie van de opgemaakte overeenkomst aan Boulder.

9.3 Boulder is tegenover de opdrachtgever niet aansprakelijk voor een boete of dwangsom, die de ZZP'er, medewerker of kandidaat verbeurt of eventuele schade van de opdrachtgever als gevolg van het feit dat de kandidaat zich beroept op enig recht van intellectuele eigendom.

Artikel 10 Verificatie- en bewaarplicht opdrachtgever

De opdrachtgever verklaart zich bekend met de wet- en regelgeving betreffende het vaststellen van de identiteit van medewerkers. De opdrachtgever is gehouden zelf:

- De identiteit van de kandidaat, de medewerker of een andere bij hem werkzame persoon vast te stellen en zal daartoe een zorgvuldige controle van een origineel identiteitsdocument, als bedoeld in artikel 1 sub 1, 2 en 3 van de Wet op de identificatieplicht, uitvoeren; en

- Vast te stellen of de aan hem voorgestelde kandidaten, de bij hem werkzame medewerkers of andere personen, gerechtigd zijn om in Nederland arbeid te verrichten.

In geval van terbeschikkingstelling van vreemdelingen als bedoeld in artikel 15 Wet arbeid vreemdelingen, zal Boulder voorafgaand aan de terbeschikkingstelling een afschrift van het identiteitsdocument aan de opdrachtgever verstrekken en zal de opdrachtgever zich voorafgaand aan de terbeschikkingstelling er van vergewissen of hij dit afschrift van het identiteitsdocument heeft ontvangen en in zijn administratie heeft opgenomen.

Artikel 11 Privacy

11.1 De opdrachtgever en Boulder zijn gehouden persoonsgegevens vertrouwelijk te behandelen overeenkomstig de AVG en aanverwante wet- en regelgeving. De opdrachtgever is verantwoordelijk voor de verdere verwerking van de door Boulder aan hem verstrekte gegevens

11.2 De opdrachtgever vrijwaart Boulder tegen elke aanspraak van kandidaten, medewerkers, werknemers van de opdrachtgever of overige derden jegens Boulder in verband met een schending door opdrachtgever van het bepaalde in dit artikel en vergoedt de daarmee samenhangende door Boulder gemaakte kosten.

Artikel 12 Toepasselijk Recht / Geschillen

Alle geschillen die voortvloeien uit of samenhangen met een rechtsverhouding tussen partijen waarop deze Algemene Voorwaarden van toepassing zijn, zullen in eerste aanleg bij uitsluiting worden beslecht door de bevoegde rechter van het arrondissement, waarin het hoofdkantoor van Boulder is gevestigd. Op alle overeenkomsten en de behandeling van geschillen is Nederlands recht van toepassing.

Artikel 13 Nietige – en slotbepalingen

13.1 Indien een of meerdere bepalingen uit deze voorwaarden geheel of gedeeltelijk nietig zijn of vernietigd worden, blijven de overige bepalingen onverkort van toepassing. Partijen zullen dan in overleg trachten om ter vervanging van de vernietigde bepalingen te komen tot nieuwe bepalingen, waarbij de strekking van deze voorwaarden en de oorspronkelijke bepalingen zoveel mogelijk behouden blijft.

13.2 Boulder is gerechtigd om haar rechten en verplichtingen op grond van de opdracht, de overige overeenkomsten en deze voorwaarden over te dragen aan een derde. Het is de opdrachtgever niet toegestaan om zijn rechten en verplichtingen op grond van de opdracht, de overige overeenkomsten en deze voorwaarden over te dragen aan een derde.

13.3 In geval van bijzondere – voorziene of onvoorziene – omstandigheden, zoals ontwikkelingen in wet- en regelgeving en in de CAO, is Boulder gerechtigd de opdracht per direct aan te passen of te beëindigen, indien gezien die bijzondere omstandigheden redelijkerwijs niet van Boulder gevergd kan worden de opdracht of overige overeenkomst onder dezelfde voorwaarden te laten voortduren.

B. WERVING EN SELECTIE – DIRECT IN DIENST

Artikel 1 Werkwijze

- 1.1 De opdrachtgever maakt kenbaar of hij de werving en selectie wenst van een kandidaat met het oog op het aangaan van een arbeidsverhouding met die kandidaat.
- 1.2 Boulder mag bij de werving van kandidaten voor de opdrachtgever kosteloos gebruik maken van de handelsnaam en het logo/merk van de opdrachtgever.
- 1.3 De opdrachtgever verstrekt Boulder tijdig alle voor de goede uitvoering van deze opdracht relevante informatie, waaronder een accurate omschrijving van de functie, de vereiste en gewenste kwalificaties, een indicatie van het salaris, werktijden, arbeidsduur, werkzaamheden, arbeidsplaats, arbeidsomstandigheden en de beoogde looptijd van de opdracht.
- 1.4 Boulder bepaalt aan de hand van de door de opdrachtgever verstrekte informatie en de haar bekende hoedanigheden, kennis en vaardigheden van de kandidaten, welke kandidaten zij aan de opdrachtgever voorstelt. De opdrachtgever is gerechtigd de voorgestelde kandidaat af te wijzen. De opdrachtgever zal een eventuele afwijzing desgevraagd schriftelijk motiveren.

Artikel 2 Verantwoordelijkheden

- 2.1 Boulder is niet aansprakelijk voor schade in verband met het inzetten van kandidaten en medewerkers die niet blijken te voldoen aan de door de opdrachtgever gestelde eisen en verwachtingen. Boulder is zich gehouden tot het in spannen om geschikte kandidaten te vinden voor indiensttreding bij de opdrachtgever. Voor de beslissing tot een arbeidsverhouding, de inhoud van een arbeidsovereenkomst, de beloning en de arbeidsomstandigheden is de opdrachtgever verantwoordelijk. Boulder zal op geen enkele wijze aansprakelijkheid accepteren voor tekortkomingen van of schade veroorzaakt door kandidaten die door Boulder zijn aangedragen.
- 2.2 Boulder schiet niet toerekenbaar tekort jegens de opdrachtgever en is niet gehouden tot vergoeding van enige schade of kosten aan de opdrachtgever, indien Boulder om welke reden dan ook niet of niet tijdig een kandidaat kan aanbieden. Boulder is niet aansprakelijk, indien een door haar voorgestelde kandidaat geen arbeidsverhouding met de opdrachtgever wenst aan te gaan of een aangegane arbeidsverhouding (voortijdig) weer beëindigt.
- 2.3 Elke opdracht tot werving en selectie gericht op een arbeidsverhouding tussen opdrachtgever en kandidaat eindigt van rechtswege op het moment dat de opdrachtgever aangeeft een arbeidsverhouding aan te gaan met een kandidaat. De opdracht tot werving en selectie kan met onmiddellijke ingang worden opgezegd. De verplichting van de opdrachtgever naar Boulder zal na het beëindigen van de opdracht nog steeds gelden voor geïntroduceerde kandidaten door Boulder.

Artikel 3 W&S Fee

- 3.1 De opdrachtgever is voor de werving en selectie gericht op een arbeidsverhouding tussen hem en de kandidaat een tarief verschuldigd van 25% van het voor de functie van de kandidaat bij een voltijds dienstverband geldende jaarsalaris inclusief vakantietoeslag exclusief BTW.
- 3.2 Zodra het een parttime dienstverband is, wordt het bruto jaarsalaris waarover de fee wordt berekend gebaseerd op een vol jaar en een werkweek van 40 uur. Indien een volledige werkweek bij de opdrachtgever aantoonbaar minder dan 40 uur bedraagt, wordt de fee gebaseerd op die volledige werkweek, nimmer minder dan 36 uur. Indien bij opdrachtgever ADV of een vergelijkbare regeling van toepassing is, dient de werkweek voor de berekening van de fee met die ADV uren te worden verhoogd.
- 3.3 De W&S fee is verschuldigd vanaf het moment dat de opdrachtgever of een door deze aangewezen derde daadwerkelijk een arbeidsverhouding aangaat met een kandidaat die door Boulder is voorgesteld of waarmee de opdrachtgever anderszins via Boulder in contact is gekomen. Het tarief is ook verschuldigd, indien de opdrachtgever een arbeidsverhouding aangaat met een kandidaat binnen 12 maanden na introductie door Boulder – al of niet na intrekking van de opdracht – op welke wijze of functie dan ook. Dit geldt bij de opdrachtgever of bij een daaraan gelieerde onderneming.
- 3.4 Het tarief is inclusief de kosten van de door Boulder gebruikelijk ingezette wervingsmiddelen en -activiteiten. Het tarief is exclusief de kosten, verbonden aan aanvullende in overleg met de opdrachtgever toegepaste wervingsmiddelen of -activiteiten alsmede door de kandidaat in verband met de selectieprocedure gemaakte reis- en/of verblijfskosten. Deze kosten worden separaat en onafhankelijk van de uitkomst van de bemiddeling in rekening gebracht, ook indien de opdrachtgever de opdracht opzegt of intrekt.
- 3.5 Indien een bemiddelde kandidaat door Boulder binnen één maand na indiensttreding niet meer bij de opdrachtgever in dienst is, zal Boulder, mits de opdrachtgever aan al zijn betalingsverplichtingen heeft voldaan, een nieuwe kandidaat te werven en te selecteren voor dezelfde functie tegen een vergelijkbaar salaris waarvoor de eerste kandidaat bij de opdrachtgever werkzaam is geweest. De procedure conform de oorspronkelijke opdrachtbevestiging zal hiertoe opnieuw worden opgestart. Boulder zal een inspanningsverplichting aangaan van 3 maanden. Indien de opdrachtgever van de garantieregeling gebruik wenst te maken, dient hij Boulder binnen zeven dagen na beëindiging van het dienstverband met de eerste kandidaat daarvan schriftelijk in kennis te stellen, bij gebreke waarvan de opdrachtgever op het bepaalde in dit artikel geen beroep meer kan doen.

C. WERVING EN SELECTIE – INTENTIE TOT OVERNAME

Artikel 1 Werkwijze

- 1.1 De opdrachtgever maakt kenbaar of hij de werving en selectie wenst van een kandidaat waarbij er een intentie tot overname wordt afgesproken. De opdrachtgever kan de ingezette medewerker na 1800 gewerkte uren kosteloos overnemen.
- 1.2 Boulder mag bij de werving van kandidaten voor de opdrachtgever kosteloos gebruik maken van de handelsnaam en het logo/merk van de opdrachtgever.
- 1.3 De opdrachtgever verstrekt Boulder tijdig alle voor de goede uitvoering van deze opdracht relevante informatie, waaronder een accurate omschrijving van de functie, de vereiste en gewenste kwalificaties, een indicatie van het salaris, werktijden, arbeidsduur, werkzaamheden, arbeidsplaats, arbeidsomstandigheden en de beoogde looptijd van de opdracht.
- 1.4 Boulder bepaalt aan de hand van de door de opdrachtgever verstrekte informatie en de haar bekende hoedanigheden, kennis en vaardigheden van de kandidaten, welke kandidaten zij aan de opdrachtgever voorstelt. De opdrachtgever is gerechtigd de voorgestelde kandidaat af te wijzen. De opdrachtgever zal een eventuele afwijzing desgevraagd schriftelijk motiveren.

Artikel 2 Verantwoordelijkheden

- 2.1 Boulder is niet aansprakelijk voor schade in verband met het inzetten van kandidaten en medewerkers die niet blijken te voldoen aan de door de opdrachtgever gestelde eisen en verwachtingen. Boulder is zich gehouden tot het in spannen om geschikte kandidaten te vinden voor indiensttreding na een vooraf bepaalde periode bij de opdrachtgever. Voor de beslissing tot een arbeidsverhouding, de inhoud van een arbeidsovereenkomst, de beloning en de arbeidsomstandigheden is de opdrachtgever verantwoordelijk. Boulder zal op geen enkele wijze aansprakelijkheid accepteren voor tekortkomingen van of schade veroorzaakt door kandidaten die door Boulder zijn aangedragen.
- 2.2 Boulder schiet niet toerekenbaar tekort jegens de opdrachtgever en is niet gehouden tot vergoeding van enige schade of kosten aan de opdrachtgever, indien Boulder om welke reden dan ook niet of niet tijdig een kandidaat kan aanbieden. Boulder is niet aansprakelijk, indien een door haar voorgestelde kandidaat geen arbeidsverhouding met de opdrachtgever wenst aan te gaan of een aangegane arbeidsverhouding (voortijdig) weer beëindigt.
- 2.3 Boulder is niet aansprakelijk voor schade ten gevolge van het inzetten van een kandidaat die niet blijkt te voldoen aan de door de opdrachtgever gestelde eisen, tenzij de opdrachtgever binnen 8 dagen na aanvang van de inzet een schriftelijke klacht ter zake bij Boulder indient en daarbij aantoonbaar dat er sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid van Boulder bij de selectie.

Artikel 3 Duur van de opdracht

- 3.1 De opdracht wordt aangegaan voor onbepaalde tijd of voor bepaalde tijd welke laatste dan wordt aangegaan voor een vaste periode, voor een bepaalde periode of voor een bepaalde periode die een vaste periode niet overschrijdt.
- 3.2 De opdracht voor bepaalde tijd eindigt van rechtswege door het verstrijken van de overeengekomen tijd of doordat een vooraf vastgestelde objectief bepaalde gebeurtenis zich voordoet. Tussentijdse opzegging is niet mogelijk.
- 3.3 Opzegging van een opdracht voor onbepaalde tijd dient schriftelijk te geschieden met inachtname van een opzegtermijn van 1 kalendermaand. De opzegtermijn voor alle andere diensten bedraagt 1 maand.
- 3.4 Elke opdracht kan onmiddellijk, zonder enige opzegtermijn, door de andere partij worden opgezegd, indien de andere partij in verzuim is, in staat van faillissement is verklaard of hiertoe een verzoek is gedaan of de andere partij surséance van betaling heeft aangevraagd. De partij die op grond van dit artikel opzegt, is niet schadelijkt jegens de andere partij in verband met deze opzegging. Alle vorderingen van Boulder worden als gevolg van de opzegging onmiddellijk opeisbaar.
- 3.5 Bepalingen die naar hun aard bedoeld zijn om na het einde van de opdracht voort te duren, zoals de bepalingen met betrekking tot betaling, aansprakelijkheid, intellectuele eigendom, geheimhouding en privacy blijven na het einde van de opdracht van kracht.

Artikel 4 Terbeschikkingstelling

- 4.1 De terbeschikkingstelling vangt aan op het moment dat de medewerker met zijn werkzaamheden begint.
- 4.2 Indien een (potentiële) opdrachtgever via Boulder in contact is gekomen met een kandidaat en de opdrachtgever of een aan hem gelieerde derde binnen 12 maanden een arbeidsverhouding met die kandidaat aangaat, wordt de (potentiële) opdrachtgever geacht een opdracht tot werving en selectie als bedoeld in dit artikel met Boulder te zijn aangegaan en is hij het in 10.2 genoemde tarief aan Boulder verschuldigd.

4.3 Met het einde van de opdracht eindigt de terbeschikkingstelling. Beëindiging van de opdracht door de opdrachtgever geschiedt uitsluitend schriftelijk en houdt in het verzoek van de opdrachtgever aan Boulder om de lopende terbeschikkingstelling te beëindigen tegen de datum waarop de opdracht rechtsgeldig eindigt. Indien Boulder de opdracht op één van de gronden als bedoeld in 3.4 opzegt, ligt hierin het verzoek van de opdrachtgever besloten om de terbeschikkingstelling te beëindigen.

4.4 Indien tussen de medewerker en Boulder het uitzendbeding geldt, eindigt de terbeschikkingstelling van de medewerker op verzoek van de opdrachtgever op het moment dat de medewerker meldt dat hij niet in staat is de arbeid te verrichten wegens arbeidsongeschiktheid. Voor zover nodig wordt de opdrachtgever dan geacht het verzoek tot beëindiging van de terbeschikkingstelling te hebben gedaan. De opdrachtgever zal dit verzoek schriftelijk aan Boulder bevestigen.

4.5 De terbeschikkingstelling eindigt van rechtswege, indien en zodra Boulder de medewerker niet meer ter beschikking kan stellen, omdat de uitzendovereenkomst tussen Boulder en de medewerker is geëindigd en deze uitzendovereenkomst niet aansluitend wordt voortgezet ten behoeve van dezelfde opdrachtgever.

4.6 Boulder is niet gehouden ten behoeve van de opdrachtgever een nieuwe uitzendovereenkomst aan te gaan.

4.7 Boulder zal zich inspannen de medewerker tijdig en overeenkomstig de opdracht (bevestiging) ter beschikking te stellen. Boulder schiet niet toerekenbaar tekort jegens de opdrachtgever en is niet gehouden tot vergoeding van enige schade of kosten aan de opdrachtgever, indien Boulder de medewerker om welke reden dan ook niet, niet tijdig of niet langer ter beschikking kan stellen.

Artikel 5 Vervanging en beschikbaarheid

5.1 Boulder zal zich inspannen gedurende de opdracht zoveel mogelijk dezelfde medewerker ter beschikking te stellen. Boulder is echter gerechtigd om gedurende de looptijd van de opdracht een vervangende medewerker in te zetten, indien zij dit nodig acht met het oog op het bedrijfs- of personeelsbeleid van Boulder, behoud van werkgelegenheid of naleving van geldende wet- en regelgeving, in het bijzonder de CAO en de voor Boulder geldende ontslagregels. De opdrachtgever zal in beginsel medewerking verlenen, tenzij wegens zwaarwegende bedrijfsbelangen in redelijkheid geen medewerking van de opdrachtgever kan worden verlangd. De opdrachtgever zal een eventuele afwijzing deugdelijk schriftelijk motiveren.

5.2 Indien Boulder een medewerker niet of beperkter ter beschikking kan stellen, zal Boulder zich op verzoek van opdrachtgever inspannen om een vervangende medewerker ter beschikking te stellen.

5.3 Indien de medewerker wordt vervangen door een andere medewerker, zal de beloning van en het tarief voor de vervangende medewerker opnieuw worden vastgesteld zoals vermeld in artikel 7 en 10 van deze voorwaarden.

5.4 Boulder schiet niet toerekenbaar tekort jegens de opdrachtgever en is niet gehouden tot vergoeding van enige schade of kosten aan de opdrachtgever, indien Boulder om welke reden dan ook een (vervangende) kandidaat niet (meer), althans niet (meer) op de wijze en in de omvang als bij de opdracht of nadien overeengekomen bij de opdrachtgever kan inzetten.

5.5 Bij arbeidsongeschiktheid van een kandidaat is Boulder niet gehouden voor onmiddellijke vervanging zorg te dragen. Indien de arbeidsongeschiktheid langer dan één maand duurt of dreigt te gaan duren, treden Boulder en de opdrachtgever met elkaar in overleg over de mogelijkheden van vervanging.

Artikel 6 Arbeidsduur en werktijden medewerkers

6.1 Bij de opdracht worden afspraken gemaakt over de arbeidsduur en de arbeidstijden van de medewerker. De opdrachtgever staat er voor in dat de arbeidsduur en de rust en arbeidstijden van de medewerker voldoen aan de wettelijke vereisten. De opdrachtgever ziet er op toe dat de medewerker de rechten toegestane arbeidstijden en de afgesproken arbeidsduur, behoudens incidenteel overwerk, niet overschrijft.

6.2 Opdrachtgever zal de medewerker te werk stellen voor de volledige met Boulder overeengekomen arbeidsduur. Heeft de opdrachtgever tijdelijk geen of minder werk voor de medewerker of kan hij de medewerker niet te werk stellen, dan blijft hij voor de resterende duur van de opdracht onverkort het tarief verschuldigd over de afgesproken of anderszels gebruikelijke arbeidsduur.

6.3 De vakantie en het verlof van de medewerker worden vastgesteld in overleg tussen de opdrachtgever en de medewerker. De opdrachtgever zal de medewerker in staat stellen vakantie en verlof op te nemen met inachtneming van de wet, de CAO en de voor de medewerker geldende arbeidsvoorwaardenregeling.

6.4 De opdrachtgever stelt de medewerker in de gelegenheid de aan hem in het kader van de wet en CAO aangeboden scholing te genieten. Indien de medewerker specifieke scholing dan wel werkinstructies behoeft voor de uitvoering van de opdracht of scholing volgt op verzoek van de opdrachtgever, zullen de uren die de medewerker aan deze scholing besteedt als gewerkte uren in rekening worden gebracht bij de opdrachtgever.

6.5 De opdrachtgever zal Boulder bij het aangaan van de opdracht informeren omtrent eventuele bedrijfssluitingen, collectief verplichte vrije dagen en (bijzondere) feestdagen gedurende de looptijd van de opdracht. Onverminderd het in 6.3 bepaalde zal Boulder zich inspannen om met deze vrije dagen/periodes rekening te houden bij de uitzendovereenkomst of de vaststelling van de vakantie en/of atv van de medewerker.

Artikel 7 Functie en beloning medewerkers

7.1 De beloning van de medewerker, daaronder mede begrepen eventuele toeslagen en kostenvergoedingen, ADV, initiële loonsverhogingen en periodieken, wordt voor aanvang van de opdracht verstrekt door de opdrachtgever op basis van de door de opdrachtgever verstrekte functieomschrijving en –eisen. De beloning van de kandidaat wordt vastgesteld conform de van toepassing zijnde regeles omtrent equal pay.

7.2 De opdrachtgever stelt Boulder tijdig en ieder geval direct bij het bekend worden, op de hoogte van wijzigingen in de beloningsregeling en van vastgestelde initiële loonsverhogingen. Overwerk, ploegdiensten, werk op bijzondere tijden of dagen (daaronder begrepen feestdagen) en/of verschoven uren wordt beloond conform de bij opdrachtgever geldende regeling en aan de opdrachtgever doorberekend.

7.3 Indien op enig moment blijkt dat de functieomschrijving niet of niet meer overeenstemt met de werkelijk door de medewerker uitgeoefende functie en de bijbehorende inschaling daardoor te laag uitvalt, zal de opdrachtgever Boulder onverwijld de juiste functieomschrijving met bijbehorende inschaling verstrekken. De beloning van de medewerker zal worden verhoogd en het tarief wordt overeenkomstig gecorrigeerd.

7.4 Boulder draagt zorg voor de verloning van de medewerker en de afdracht van verschuldigde loonheffingen. De opdrachtgever zal zonder toestemming van Boulder geen vergoedingen betalen of verstrekkingen doen aan de medewerker. Indien de opdrachtgever vergoedingen betaalt of verstrekkingen doet aan de medewerker, draagt de opdrachtgever zorg voor de afdracht van alle over die vergoedingen of verstrekkingen verschuldigde loonheffingen. De opdrachtgever vergoedt aan Boulder alle schade die deze lijdt als gevolg van het feit dat over die vergoedingen en verstrekkingen loonheffingen verschuldigd zijn en vrijwaart Boulder tegen aanspraken van de medewerker of derden, waaronder de Belastingdienst.

Artikel 8 Goede uitoefening van leiding en toezicht medewerkers

8.1 De opdrachtgever zal zich ten aanzien van de medewerker bij de uitoefening van leiding en toezicht gedragen op dezelfde zorgvuldige wijze als waartoe hij ten opzichte van zijn eigen personeel gehouden is.

8.2 Het is de opdrachtgever niet toegestaan de medewerker aan een derde ter beschikking te stellen om onder leiding en toezicht van een derde werkzaamheden te verrichten. Onder een derde wordt mede verstaan een (rechts)persoon, waarmee de opdrachtgever in een groep (concern) is verbonden.

8.3 De opdrachtgever kan de medewerker slechts te werk stellen in afwijking van het bij opdracht en voorwaarden bepaalde, indien Boulder en de medewerker daarmee vooraf schriftelijk hebben ingestemd. Ook tewerkstelling van de medewerker in het buitenland is slechts mogelijk, indien dit schriftelijk is overeengekomen met Boulder en de medewerker daarmee schriftelijk heeft ingestemd. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de nakoming van de buitenlandse wetgeving ter zake en voor reis- en verblijfskosten en alle aanvullende verzekeringen.

8.4 Boulder is tegenover de opdrachtgever niet aansprakelijk voor schade aan de opdrachtgever, derden of de medewerker zelf, die voortvloeit uit handelen of nalaten van de medewerker.

Artikel 9 Arbeidsomstandigheden medewerkers

9.1 De opdrachtgever verklaart zich bekend met het feit dat hij in de Arbeidsomstandighedenwet wordt aangemerkt als werkgever. De opdrachtgever verstrekt Boulder en de medewerker op grond van artikel 5 lid 5 Arbeidsomstandighedenwet tijdig voor de aanvang van de werkzaamheden de beschrijving uit de risico-inventarisatie en -evaluatie van de risico's op de werkplek van de medewerker en van de risico beperkende maatregelen. De opdrachtgever is jegens de medewerker en Boulder verantwoordelijk voor de nakoming van de uit artikel 7:658 BW, de Arbeidsomstandighedenwet en de daarmee samenhangende regelgeving voortvloeiende verplichtingen op het gebied van de veiligheid op de werkplek en goede arbeidsomstandigheden in het algemeen.

9.2 Indien de medewerker schade lijdt bij de uitvoering van de werkzaamheden voor of deelname aan activiteiten van de opdrachtgever, zal de opdrachtgever Boulder hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte stellen en een schriftelijke rapportage van het voorval opstellen. Indien wettelijk vereist zal de opdrachtgever bovendien de bevoegde instanties onverwijld van het voorval op de hoogte stellen. In de voornoemde rapportage wordt de toedracht van het voorval zodanig vastgelegd, dat daaruit met redelijke mate van zekerheid kan worden opgemaakt of en in hoeverre de schade het gevolg is van het feit dat onvoldoende maatregelen waren genomen ter voorkoming van de schade.

9.3 De opdrachtgever vergoedt aan de medewerker alle schade, indien en voor zover opdrachtgever en/of Boulder daarvoor aansprakelijk is op grond van artikel 7:658, artikel 7:611 en/of artikel 6:162 BW.

9.4 Indien de medewerker overlijdt, zal de opdrachtgever met inachtneming van het bepaalde in artikel 6:108 BW de schade vergoeden aan de in dat artikel bedoelde personen.

9.5 De opdrachtgever vrijwaart Boulder tegen elke aanspraak van de medewerker of de in 9.4 bedoelde personen jegens Boulder als werkgever van de medewerker ter zake van dit in dit artikel bedoelde schade en vergoedt alle daarmee samenhangende en in redelijkheid door Boulder gemaakte kosten.

Artikel 10 Tarieven terbeschikkingstelling medewerkers

10.1 Het in de opdracht vermelde tarief is het tarief over de normale uren, te weten de uren die tegen 100% van het geldende salaris worden uitbetaald. Indien de medewerker recht heeft op een toeslag op dit salaris, zoals voor werk buiten normale arbeidstijden, is het tarief evenredig hoger.

10.2 Het tarief wordt berekend over de door de medewerker gewerkte uren en de overige uren die op grond van deze voorwaarden, de opdracht door Boulder in rekening worden gebracht. Pauzes worden aan de medewerker doorbetaald en aan de opdrachtgever doorberekend, indien het eigen personeel van de opdrachtgever ook recht heeft op doorbetaling van pauzes. Behoudens voor zover elders in deze voorwaarden of de opdracht anders is bepaald, wordt het tarief niet berekend over de uren die niet door de medewerker gewerkt zijn als gevolg van ziekte, vakantie of een andere oorzaak die op grond van artikel 6:75 BW niet toerekenbaar is aan de opdrachtgever.

10.3 Het door de opdrachtgever aan Boulder verschuldigde bedrag bestaat uit de optelsom van de tarieven over de normale uren, de eventuele toeslagen, de eventuele atv, eventuele vergoedingen voor de diensten en overige (kosten)vergoedingen. Over alle in rekening gebrachte bedragen wordt BTW in rekening gebracht.

10.4 Indien op enig moment tijdens de opdracht de toepasselijke beloningsregeling wijzigt, stelt Boulder de beloning van de medewerker en het tarief voor de resterende duur van die opdracht opnieuw vast op basis van de door de opdrachtgever verstrekte informatie.

10.5 Behalve in het in 10.4 bedoelde geval is Boulder gerechtigd om de verschuldigde tarieven en (kosten)vergoedingen tijdens de opdracht aan te passen in geval van en overeenkomstig:

- a) een stijging van de (verwachte) kosten van de uitzendarbeid als gevolg van (wijziging van) de CAO, de voor de medewerker geldende arbeidsvoorwaardenregeling en/of de daarbij geregelde lonen en/of (wijziging van) de inlenersbeloning;
- b) een stijging van de (verwachte) kosten van de uitzendarbeid als gevolg van (wijzigingen in of ten gevolge van) wet- en regelgeving, waaronder begrepen (de uitvoering van) de sociale en fiscale wet- en regelgeving of enig verbindend voorschrift;
- c) een stijging van de (verwachte) kosten van de uitzendarbeid in verband met door Boulder te verrichten uitgaven en/of te treffen voorzieningen voor scholing, ziekteverzuim, inactiviteit en/of afvloeiing van medewerkers.

Daarnaast is Boulder gerechtigd haar tarieven jaarlijks in week 1 te verhogen op basis van de CBS index CAO-lonen per uur inclusief bijzondere beloning voor personeel in de zakelijke dienstverlening (SBI '93 70-74).

Artikel 11 Tijdverantwoording

11.1 Boulder zal haar factuur opstellen op basis van een door de opdrachtgever geaccordeerde tijdverantwoording.

11.2 Ongeacht de wijze van tijdverantwoording is de opdrachtgever gehouden erop toe te zien, dat in de tijdverantwoording in ieder geval de volgende gegevens correct en volledig zijn vermeld: de naam van de medewerker, het aantal gewerkte uren, overuren, onregelmatigheidsuren en ploegenuren, de overige uren waarover ingevolge de voorwaarden de opdracht en/of overige overeenkomst het opdrachtgevertarief is verschuldigd, de eventuele toeslagen en – voor zover vermeld – eventuele werkelijk gemaakte onkosten.

11.3 Indien en voor zover de medewerker en de opdrachtgever van mening verschillen over de juistheid of volledigheid van de tijdverantwoording, is Boulder gerechtigd de uren, kosten en toeslagen vast te stellen overeenkomstig de opgave van de medewerker.

Artikel 12 Indienstneming medewerker

12.1 De opdrachtgever die voornemens is een arbeidsverhouding met de medewerker aan te gaan, brengt Boulder hiervan tijdig schriftelijk op de hoogte alvorens hij aan dit voornemen uitvoering geeft. De opdrachtgever is bekend met de wet- en regelgeving op het gebied van opvolgend werkgeverschap en aanvaardt alle daaruit voortvloeiende verplichtingen waaronder de opgebouwde transitievergoeding. De opdrachtgever is verantwoordelijk voor het onderzoek naar en de beoordeling van het arbeidsverleden van de medewerker. Boulder kan, voor zover de Wet bescherming persoonsgegevens en aanverwante wet- en regelgeving dit toelaten, op verzoek van de opdrachtgever informatie over dit arbeidsverleden verschaffen, maar kan niet instaan voor de juistheid en volledigheid hiervan, mede omdat zij hiervoor afhankelijk is van de medewerker.

12.2 De opdrachtgever zal geen arbeidsverhouding aangaan met een medewerker wiens terbeschikkingstelling nog niet rechtsgeldig is geëindigd.

12.3 Indien de opdrachtgever een arbeidsverhouding aangaat met een medewerker, die aan hem ter beschikking wordt gesteld op basis van een opdracht voor onbepaalde tijd, voordat die medewerker – op basis van die opdracht – 1800 uren heeft gewerkt, is de opdrachtgever aan Boulder een vergoeding verschuldigd ten bedrage van 50% van het laatst geldende tarief over 1.800 uren minus de – op basis van de opdracht – reeds door die medewerker gewerkte uren. De vergoeding wordt vermeerderd met BTW.

12.4 Indien de opdrachtgever een arbeidsverhouding aangaat met een medewerker, die aan hem ter beschikking wordt gesteld op basis van een opdracht voor bepaalde tijd, is de opdrachtgever een vergoeding verschuldigd ten bedrage van 50% van het laatst geldende tarief (berekend over de overeengekomen of gebruikelijke uren en meer-/overuren) over de resterende duur van de opdracht. De vergoeding wordt vermeerderd met BTW.

12.5 Indien de opdrachtgever overeenkomstig dit artikel een arbeidsverhouding aangaat met een medewerker, eindigt de opdracht tussen de opdrachtgever en Boulder met ingang van de dag waarop die arbeidsverhouding aanvangt.

12.6 Het is de opdrachtgever of een daaraan gelieerde organisatie niet toegestaan om een door Boulder in het kader van een (beoogde) opdracht aan de opdrachtgever voorgestelde medewerkers binnen een periode van 12 (twaalf) maanden na het bedoelde voorstellen aan opdrachtgever, buiten Boulder om in dienst te nemen of op een daarmee vergelijkbare wijze, al of niet via derden, werkzaamheden te laten verrichten. Tenzij de opdrachtgever ter zake vooraf een nadrukkelijk schriftelijk voorbehoud heeft gemaakt, geldt dit ook indien de door Boulder geïntroduceerde kandidaat bij opdrachtgever al op enigerlei wijze bekend mocht blijken te zijn. Indien de opdrachtgever in strijd met dit artikel handelt, is de opdrachtgever aan Boulder een direct opeisbare boete verschuldigd ter grootte van € 25.000,-, onverminderd het recht van Boulder om volledige schadevergoeding te vorderen.

Artikel 13 Verplichtingen met betrekking tot de Waadi

13.1 Boulder is overeenkomstig artikel 7a van de Wet allocatie arbeidskrachten door intermediairs (hierna: Waadi) geregistreerd bij de Kamer van Koophandel als onderneming die arbeidskrachten ter beschikking stelt.

13.2 De opdrachtgever verklaart zich uitdrukkelijk bekend met artikel 8a Waadi. De opdrachtgever is verplicht de bij hem werkzame medewerkers (ook ter beschikking gestelde medewerkers) gelijke toegang te verlenen tot de bedrijfsvoorzieningen of diensten in zijn onderneming (met name kantine-, kinderopvang- en vervoersfaciliteiten), als de werknemers die in dienst van zijn onderneming werkzaam zijn in gelijke of gelijkwaardige functies, tenzij een verschil in behandeling om objectieve redenen gerechtvaardigd is.

13.3 De opdrachtgever verklaart zich uitdrukkelijk bekend met artikel 8b Waadi. De opdrachtgever is verplicht de binnen zijn onderneming ontstane vacatures tijdig en duidelijk ter kennis te brengen van de aan hem ter beschikking gestelde medewerkers.

13.4 De opdrachtgever verklaart zich uitdrukkelijk bekend met artikel 10 Waadi. Het is Boulder niet toegestaan medewerkers ter beschikking te stellen aan het gedeelte van de onderneming van de opdrachtgever, waar een werkstaking, uitsluiting of bedrijfsbezetting bestaat. De opdrachtgever zal Boulder tijdig en volledig informeren over (verwachte) door de vakbonden georganiseerde of ongeorganiseerde collectieve acties, waaronder in ieder geval begrepen een werkstaking, uitsluiting of bedrijfsbezetting.

D. DETACHERING VAN BOULDER PROFESSIONALS

Artikel 1 Werkwijze

1.1 De opdrachtgever maakt kenbaar of hij een Boulder Interim Professional wenst in te zetten voor een vooraf besproken opdracht en werkzaamheden. De opdrachtgever kan de ingezette medewerker niet overnemen.

1.2 De opdrachtgever verstrekt Boulder tijdig alle voor de goede uitvoering van deze opdracht relevante informatie, waaronder een accurate omschrijving van de opdracht, de vereiste en gewenste kwalificaties, een indicatie van het salaris, werktijden, arbeidsduur, werkzaamheden, arbeidsplaats, arbeidsomstandigheden en de beoogde looptijd van de opdracht.

1.3 Boulder bepaalt aan de hand van de door de opdrachtgever verstrekte informatie en de haar bekende hoedanigheden, kennis en vaardigheden van de kandidaten, welke medewerkers zij aan de opdrachtgever voorstelt. De opdrachtgever is gerechtigd de voorgestelde medewerker af te wijzen. De opdrachtgever zal een eventuele afwijzing desgevraagd schriftelijk motiveren.

Artikel 2 Verantwoordelijkheden

2.1 Boulder is niet aansprakelijk voor schade in verband met het inzetten van kandidaten en medewerkers die niet blijken te voldoen aan de door de opdrachtgever gestelde eisen en verwachtingen. Boulder zal op geen enkele wijze aansprakelijkheid accepteren voor tekortkomingen van of schade veroorzaakt door medewerkers die door Boulder zijn aangedragen.

2.2 Boulder schiet niet toerekenbaar tekort jegens de opdrachtgever en is niet gehouden tot vergoeding van enige schade of kosten aan de opdrachtgever, indien Boulder om welke reden dan ook niet of niet tijdig een medewerker kan aanbieden.

2.3 Boulder is niet aansprakelijk voor schade ten gevolge van het inzetten van een medewerker die niet blijkt te voldoen aan de door de opdrachtgever gestelde eisen, tenzij de opdrachtgever binnen 8 dagen na aanvang van de inzet een schriftelijke klacht ter zake bij Boulder indient en daarbij aantoonde dat er sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid van Boulder bij de selectie.

Artikel 3 Duur van de opdracht

3.1 De opdracht wordt aangegaan voor onbepaalde tijd of voor bepaalde tijd welke laatste dan wordt aangegaan voor een vaste periode, voor een bepaalbare periode of voor een bepaalbare periode die een vaste periode niet overschrijdt.

3.2 De opdracht voor bepaalde tijd eindigt van rechtswege door het verstrijken van de overeengekomen tijd of doordat een vooraf vastgestelde objectief bepaalbare gebeurtenis zich voordoet. Tussentijdse opzegging is niet mogelijk.

3.3 Opzegging van een opdracht voor onbepaalde tijd dient schriftelijk te geschieden met inachtneming van een opzegtermijn van 1 kalendermaand. De opzegtermijn voor alle andere diensten bedraagt 1 maand.

3.4 Elke opdracht kan onmiddellijk, zonder enige opzegtermijn, door de andere partij worden opgezegd, indien de andere partij in verzuim is, in staat van faillissement is verklaard of hiertoe een verzoek is gedaan of de andere partij surséance van betaling heeft aangevraagd. De partij die op grond van dit artikel opzegt, is niet schadelijkt jegens de andere partij in verband met deze opzegging. Alle vorderingen van Boulder worden als gevolg van de opzegging onmiddellijk opeisbaar.

3.5 Bepalingen die naar hun aard bedoeld zijn om na het einde van de opdracht voort te duren, zoals de bepalingen met betrekking tot betaling, aansprakelijkheid, intellectuele eigendom, geheimhouding en privacy blijven na het einde van de opdracht van kracht.

Artikel 4 Terbeschikkingstelling

4.1 De terbeschikkingstelling vangt aan op het moment dat de medewerker met zijn werkzaamheden begint.

4.2 Met het einde van de opdracht eindigt de terbeschikkingstelling. Beëindiging van de opdracht door de opdrachtgever geschiedt uitsluitend schriftelijk en houdt in het verzoek van de opdrachtgever aan Boulder om de lopende terbeschikkingstelling te beëindigen tegen de datum waarop de opdracht rechtsgeldig eindigt. Indien Boulder de opdracht op één van de gronden als bedoeld in 3.4 opzegt, ligt hierin het verzoek van de opdrachtgever besloten om de terbeschikkingstelling te beëindigen.

4.3 Indien tussen de medewerker en Boulder het uitzendbeding geldt, eindigt de terbeschikkingstelling van de medewerker op verzoek van de opdrachtgever op het moment dat de medewerker meldt dat hij niet in staat is de arbeid te verrichten wegens arbeidsongeschiktheid. Voor zover nodig wordt de opdrachtgever dan geacht het verzoek tot beëindiging van de terbeschikkingstelling te hebben gedaan. De opdrachtgever zal dit verzoek schriftelijk aan Boulder bevestigen.

4.4 De terbeschikkingstelling eindigt van rechtswege, indien en zodra Boulder de medewerker niet meer ter beschikking kan stellen, omdat de arbeidsovereenkomst tussen Boulder en de medewerker is geëindigd en deze arbeidsovereenkomst niet aansluitend wordt voortgezet ten behoeve van dezelfde opdrachtgever.

4.5 Boulder is niet gehouden ten behoeve van de opdrachtgever een nieuwe arbeidsovereenkomst aan te gaan.

4.6 Boulder zal zich inspannen de medewerker tijdig en overeenkomstig de opdracht (bevestiging) ter beschikking te stellen. Boulder schiet niet toerekenbaar tekort jegens de opdrachtgever en is niet gehouden tot vergoeding van enige schade of kosten aan de opdrachtgever, indien Boulder de medewerker om welke reden dan ook niet, niet tijdig of niet langer ter beschikking kan stellen.

Artikel 5 Vervanging en beschikbaarheid

5.1 Boulder zal zich inspannen gedurende de opdracht zoveel mogelijk dezelfde medewerker ter beschikking te stellen. Boulder is echter gerechtigd om gedurende de looptijd van de opdracht een vervangende medewerker in te zetten, indien zij dit nodig acht met het oog op het bedrijfs- of personeelsbeleid van Boulder, behoud van werkgelegenheid of naleving van geldende wet- en regelgeving, in het bijzonder de CAO en de voor Boulder geldende ontslagregels. De opdrachtgever zal in beginsel medewerking verlenen, tenzij wegens zwaarwegende bedrijfsbelangen in redelijkheid geen medewerking van de opdrachtgever kan worden verlangd. De opdrachtgever zal een eventuele afwijzing deugdelijk schriftelijk motiveren.

5.2 Indien Boulder een medewerker niet of beperkt ter beschikking kan stellen, zal Boulder zich op verzoek van opdrachtgever inspannen om een vervangende medewerker ter beschikking te stellen.

5.3 Indien de medewerker wordt vervangen door een andere medewerker, zal de beloning van en het tarief voor de vervangende medewerker opnieuw worden vastgesteld zoals vermeld in artikel 7 en 10 van deze voorwaarden.

5.4 Boulder schiet niet toerekenbaar tekort jegens de opdrachtgever en is niet gehouden tot vergoeding van enige schade of kosten aan de opdrachtgever, indien Boulder om welke reden dan ook een (vervangende) kandidaat niet (meer), althans niet (meer) op de wijze en in de omvang als bij de opdracht of nadien overeengekomen bij de opdrachtgever kan inzetten.

5.5 Bij arbeidsongeschiktheid van een kandidaat is Boulder niet gehouden voor onmiddellijke vervanging zorg te dragen. Indien de arbeidsongeschiktheid langer dan één maand duurt of dreigt te gaan duren, treden Boulder en de opdrachtgever met elkaar in overleg over de mogelijkheden van vervanging.

Artikel 6 Arbeidsduur en werktijden medewerkers

6.1 Bij de opdracht worden afspraken gemaakt over de arbeidsduur en de arbeidstijden van de medewerker. De opdrachtgever staat er voor in dat de arbeidsduur en de rust en arbeidstijden van de medewerker voldoen aan de wettelijke vereisten. De opdrachtgever ziet er op toe dat de medewerker de rechtens toegestane arbeidstijden en de afgesproken arbeidsduur, behoudens incidenteel overwerk, niet overschrijdt.

6.2 Opdrachtgever zal de medewerker te werk stellen voor de volledige met Boulder overeengekomen arbeidsduur. Heeft de opdrachtgever tijdelijk geen of minder werk voor de medewerker of kan hij de medewerker niet te werk stellen, dan blijft hij voor de resterende duur van de opdracht onverkort het tarief verschuldigd over de afgesproken of anderszels gebruikelijke arbeidsduur.

6.3 De vakantie en het verlof van de medewerker worden vastgesteld in overleg tussen de opdrachtgever en de medewerker. De opdrachtgever zal de medewerker in staat stellen vakantie en verlof op te nemen met inachtneming van de wet, de CAO en de voor de medewerker geldende arbeidsvoorwaardenregeling.

6.4 De opdrachtgever stelt de medewerker in de gelegenheid de aan hem in het kader van de wet en CAO aangeboden scholing te genieten. Indien de medewerker specifieke scholing dan wel werkinstructies behoeft voor de uitvoering van de opdracht of scholing volgt op verzoek van de opdrachtgever, zullen de uren die de medewerker aan deze scholing besteedt als gewerkte uren in rekening worden gebracht bij de opdrachtgever.

6.5 De opdrachtgever zal Boulder bij het aangaan van de opdracht informeren omtrent eventuele bedrijfsafsluitingen, collectief verplichte vrije dagen en (bijzondere) feestdagen gedurende de looptijd van de opdracht. Onverminderd het in 6.3 bepaalde zal Boulder zich inspannen om met deze vrije dagen/perioden rekening te houden bij de uitzendovereenkomst of de vaststelling van de vakantie en/of atv van de medewerker.

Artikel 7 Functie en beloning medewerkers

7.1 De beloning van de medewerker, daaronder mede begrepen eventuele toeslagen en kostenvergoedingen, ADV, initiële loonsverhogingen en periodieken, wordt voor aanvang van de opdracht verstrekt door de opdrachtgever op basis van de door de opdrachtgever verstrekte functieomschrijving en –eisen. De beloning van de kandidaat wordt vastgesteld conform de van toepassing zijnde regeles omtrent equal pay.

7.2 De opdrachtgever stelt Boulder tijdig en ieder geval direct bij het bekend worden, op de hoogte van wijzigingen in de beloningsregeling en van vastgestelde initiële loonsverhogingen. Overwerk, ploegdiensten, werk op bijzondere tijden of dagen (daaronder begrepen feestdagen) en/of verschoven uren wordt beloond conform de bij opdrachtgever geldende regeling en aan de opdrachtgever doorberekend.

7.3 Indien op enig moment blijkt dat de opdracht en/of functieomschrijving niet of niet meer overeenstemt met de werkelijk door de medewerker uitgeoefende functie en de bijbehorende inschaling daardoor te laag uitvalt, zal de opdrachtgever Boulder onverwijld de juiste functieomschrijving met bijbehorende inschaling verstrekken. De beloning van de medewerker zal worden verhoogd en het tarief wordt overeenkomstig gecorrigeerd.

7.4 Boulder draagt zorg voor de verloning van de medewerker en de afdracht van verschuldigde loonheffingen. De opdrachtgever zal zonder toestemming van Boulder geen vergoedingen betalen of verstrekkingen doen aan de medewerker. Indien de opdrachtgever vergoedingen betaalt of verstrekkingen doet aan de medewerker, draagt de opdrachtgever zorg voor de afdracht van alle over die vergoedingen of verstrekkingen verschuldigde loonheffingen. De opdrachtgever vergoedt aan Boulder alle schade die deze lijdt als gevolg van het feit dat over die vergoedingen en verstrekkingen loonheffingen verschuldigd zijn en vrijwaart Boulder tegen aanspraken van de medewerker of derden, waaronder de Belastingdienst.

Artikel 8 Goede uitoefening van leiding en toezicht medewerkers

8.1 De opdrachtgever zal zich ten aanzien van de medewerker bij de uitoefening van leiding en toezicht gedragen op dezelfde zorgvuldige wijze als waartoe hij ten opzichte van zijn eigen personeel gehouden is.

8.2 Het is de opdrachtgever niet toegestaan de medewerker aan een derde ter beschikking te stellen om onder leiding en toezicht van een derde werkzaamheden te verrichten. Onder een derde wordt mede verstaan een (rechts)persoon, waarmee de opdrachtgever in een groep (concern) is verbonden.

8.3 De opdrachtgever kan de medewerker slechts te werk stellen in afwijking van het bij opdracht en voorwaarden bepaalde, indien Boulder en de medewerker daarmee vooraf schriftelijk hebben ingestemd. Ook tewerkstelling van de medewerker in het buitenland is slechts mogelijk, indien dit schriftelijk is overeengekomen met Boulder en de medewerker daarmee schriftelijk heeft ingestemd. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de nakoming van de buitenlandse wetgeving ter zake en voor reis- en verblijfskosten en alle aanvullende verzekeringen.

8.4 Boulder is tegenover de opdrachtgever niet aansprakelijk voor schade aan de opdrachtgever, derden of de medewerker zelf, die voortvloeit uit handelen of nalaten van de medewerker.

Artikel 9 Arbeidsomstandigheden medewerkers

9.1 De opdrachtgever verklaart zich bekend met het feit dat hij in de Arbeidsomstandighedenwet wordt aangemerkt als werkgever. De opdrachtgever verstrekt Boulder en de medewerker op grond van artikel 5 lid 5 Arbeidsomstandighedenwet tijdig voor de aanvang van de werkzaamheden de beschrijving uit de risico-inventarisatie en -evaluatie van de risico's op de werkplek van de medewerker en van de risico beperkende maatregelen. De opdrachtgever is jegens de medewerker en Boulder verantwoordelijk voor de nakoming van de uit artikel 7:658 BW, de Arbeidsomstandighedenwet en de daarmee samenhangende regelgeving voortvloeiende verplichtingen op het gebied van de veiligheid op de werkplek en goede arbeidsomstandigheden in het algemeen.

9.2 Indien de medewerker schade lijdt bij de uitvoering van de werkzaamheden voor of deelname aan activiteiten van de opdrachtgever, zal de opdrachtgever Boulder hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte stellen en een schriftelijke rapportage van het voorval opstellen. Indien wettelijk vereist zal de opdrachtgever bovendien de bevoegde instanties onverwijld van het voorval op de hoogte stellen. In de voornoemde rapportage wordt de toedracht van het voorval zodanig vastgelegd, dat daaruit met redelijke mate van zekerheid kan worden opgemaakt of en in hoeverre de schade het gevolg is van het feit dat onvoldoende maatregelen waren genomen ter voorkoming van de schade.

9.3 De opdrachtgever vergoedt aan de medewerker alle schade, indien en voor zover opdrachtgever en/of Boulder daarvoor aansprakelijk is op grond van artikel 7:658, artikel 7:611 en/of artikel 6:162 BW.

9.4 Indien de medewerker overlijdt, zal de opdrachtgever met inachtneming van het bepaalde in artikel 6:108 BW de schade vergoeden aan de in dat artikel bedoelde personen.

9.5 De opdrachtgever vrijwaart Boulder tegen elke aanspraak van de medewerker of de in 9.4 bedoelde personen jegens Boulder als werkgever van de medewerker ter zake van dit in dit artikel bedoelde schade en vergoedt alle daarmee samenhangende en in redelijkheid door Boulder gemaakte kosten.

Artikel 10 Tarieven terbeschikkingstelling medewerkers

10.1 Het in de opdracht vermelde tarief is het tarief over de normale uren, te weten de uren die tegen 100% van het geldende salaris worden uitbetaald. Indien de medewerker recht heeft op een toeslag op dit salaris, zoals voor werk buiten normale arbeidstijden, is het tarief evenredig hoger.

10.2 Het tarief wordt berekend over de door de medewerker gewerkte uren en de overige uren die op grond van deze voorwaarden, de opdracht door Boulder in rekening worden gebracht. Pauzes worden aan de medewerker doorbetaald en aan de opdrachtgever doorberekend, indien het eigen personeel van de opdrachtgever ook recht heeft op doorbetaling van pauzes. Behoudens voor zover elders in deze voorwaarden of de opdracht anders is bepaald, wordt het tarief niet berekend over de uren die niet door de medewerker gewerkt zijn als gevolg van ziekte, vakantie of een andere oorzaak die op grond van artikel 6:75 BW niet toerekenbaar is aan de opdrachtgever.

10.3 Het door de opdrachtgever aan Boulder verschuldigde bedrag bestaat uit de optelsom van de tarieven over de normale uren, de eventuele toeslagen, de eventuele atv, eventuele vergoedingen voor de diensten en overige (kosten)vergoedingen. Over alle in rekening gebrachte bedragen wordt BTW in rekening gebracht.

10.4 Indien op enig moment tijdens de opdracht de toepasselijke beloningsregeling wijzigt, stelt Boulder de beloning van de medewerker en het tarief voor de resterende duur van die opdracht opnieuw vast op basis van de door de opdrachtgever verstrekte informatie.

10.5 Behalve in het in 10.4 bedoelde geval is Boulder gerechtigd om de verschuldigde tarieven en (kosten)vergoedingen tijdens de opdracht aan te passen in geval van een overeenkomstig:

- een stijging van de (verwachte) kosten van de uitzendarbeid als gevolg van (wijziging van) de CAO, de voor de medewerker geldende arbeidsvoorwaardenregeling en/of de daarbij geregelde lonen en/of (wijziging van) de inlenersbeloning;
- een stijging van de (verwachte) kosten van de uitzendarbeid als gevolg van (wijzigingen in of ten gevolge van) wet- en regelgeving, waaronder begrepen (de uitvoering van) de sociale en fiscale wet- en regelgeving of enig verbindend voorschrift;
- een stijging van de (verwachte) kosten van de uitzendarbeid in verband met door Boulder te verrichten uitgaven en/of te treffen voorzieningen voor scholing, ziekteverzuim, inactiviteit en/of afvloeiing van medewerkers.

Daarnaast is Boulder gerechtigd haar tarieven jaarlijks in week 1 te verhogen op basis van de CBS index CAO-lonen per uur inclusief bijzondere beloning voor personeel in de zakelijke dienstverlening (SBI '93 70-74).

Artikel 11 Tijdverantwoording

11.1 Boulder zal haar factuur opstellen op basis van een door de opdrachtgever geaccordeerde tijdverantwoording.

11.2 Ongeacht de wijze van tijdverantwoording is de opdrachtgever gehouden erop toe te zien, dat in de tijdverantwoording in ieder geval de volgende gegevens correct en volledig zijn vermeld: de naam van de medewerker, het aantal gewerkte uren, overuren, onregelmatigheidsuren en ploegenuren, de overige uren waarover ingevolge de voorwaarden de opdracht en/of overige overeenkomst het opdrachtgeverstaref is verschuldigd, de eventuele toeslagen en – voor zover vermeld – eventuele werkelijk gemaakte onkosten.

11.3 Indien en voor zover de medewerker en de opdrachtgever van mening verschillen over de juistheid of volledigheid van de tijdverantwoording, is Boulder gerechtigd de uren, kosten en toeslagen vast te stellen overeenkomstig de opgave van de medewerker.

Artikel 12 Indienstneming medewerker

12.1 Het is de opdrachtgever of een daaraan gelieerde organisatie niet toegestaan om een Boulder Professional gedurende de uitvoering van een opdracht of gedurende 12 (twaalf) maanden na afloop daarvan, ongeacht de reden van beëindiging, buiten Boulder om in dienst te nemen of op een daarmee vergelijkbare wijze, al of niet via derden, werkzaamheden te laten verrichten.

12.2 Het is de opdrachtgever of een daaraan gelieerde organisatie eveneens niet toegestaan om een door Boulder in het kader van een (beoogde) opdracht aan de opdrachtgever voorgestelde medewerkers binnen een periode van 12 (twaalf) maanden na het bedoelde voorstellen aan opdrachtgever, buiten Boulder om in dienst te nemen of op een daarmee vergelijkbare wijze, al of niet via derden, werkzaamheden te laten verrichten. Tenzij de opdrachtgever ter zake vooraf een nadrukkelijk schriftelijk voorbehoud heeft gemaakt, geldt dit ook indien de door Boulder geïntroduceerde Boulder Professional bij opdrachtgever al op enigerlei wijze bekend mocht blijken te zijn.

12.3 Indien de opdrachtgever in strijd met dit artikel handelt, is de opdrachtgever aan Boulder een direct opeisbare boete verschuldigd ter grootte van € 25.000,-, onverminderd het recht van Boulder om volledige schadevergoeding te vorderen.

12.4 Onder Boulder Professional wordt in dit artikel mede verstaan: de Boulder professional die in de voorafgaande 12 (twaalf) maanden door Boulder is voorgesteld aan de opdrachtgever en de Boulder professional wiens inzet minder dan 12 (twaalf) maanden voorafgaand aan het aangaan van de arbeidsverhouding met de opdrachtgever is geëindigd.

Artikel 13 Verplichtingen met betrekking tot de Waadi

13.1 Boulder is overeenkomstig artikel 7a van de Wet allocatie arbeidskrachten door intermediairs (hierna: Waadi) geregistreerd bij de Kamer van Koophandel als onderneming die arbeidskrachten ter beschikking stelt.

13.2 De opdrachtgever verklaart zich uitdrukkelijk bekend met artikel 8a Waadi. De opdrachtgever is verplicht de bij hem werkzame medewerkers gelijke toegang te verlenen tot de bedrijfsvoorzieningen of diensten in zijn onderneming (met name kantine-, kinderopvang- en vervoersfaciliteiten), als de werknemers die in dienst van zijn onderneming werkzaam zijn in gelijke of gelijkwaardige functies, tenzij een verschil in behandeling om objectieve redenen gerechtvaardigd is.

13.3 De opdrachtgever verklaart zich uitdrukkelijk bekend met artikel 8b Waadi. De opdrachtgever is verplicht de binnen zijn onderneming ontstane vacatures tijdig en duidelijk ter kennis te brengen van de aan hem ter beschikking gestelde medewerkers.

13.4 De opdrachtgever verklaart zich uitdrukkelijk bekend met artikel 10 Waadi. Het is Boulder niet toegestaan medewerkers ter beschikking te stellen aan het gedeelte van de onderneming van de opdrachtgever, waar een werkstaking, uitsluiting of bedrijfsbezetting bestaat. De opdrachtgever zal Boulder tijdig en volledig informeren over (verwachte) door de vakbonden georganiseerde of ongeorganiseerde collectieve acties, waaronder in ieder geval begrepen een werkstaking, uitsluiting of bedrijfsbezetting.

E. BEMIDDELING VAN ZELFSTANDIGE ZONDER PERSONEEL (ZZP)

Artikel 1 Werkwijze

1.1 De opdrachtgever maakt kenbaar of hij een ZZP'er wenst in te zetten voor een vooraf besproken opdracht en werkzaamheden. De opdrachtgever kan de ZZP'er niet overnemen.

1.2 De opdrachtgever verstrekt Boulder tijdig een accurate en geschikte omschrijving van de uit te voeren opdracht, de vereiste en gewenste kwalificaties, een indicatie van het uurtarief en de beoogde looptijd van de opdracht.

1.3 Boulder bepaalt aan de hand van de door de opdrachtgever verstrekte informatie en de haar bekende hoedanigheden, kennis en vaardigheden van de kandidaten, welke ZZP'er zij aan de opdrachtgever voorstelt. De opdrachtgever is gerechtigd de voorgestelde ZZP'er af te wijzen. De opdrachtgever zal een eventuele afwijzing desgevraagd schriftelijk motiveren.

Artikel 2 Verantwoordelijkheden

2.1 Boulder is niet aansprakelijk voor schade in verband met het inzetten van ZZP'ers die niet blijken te voldoen aan de door de opdrachtgever gestelde eisen en verwachtingen. Boulder zal op geen enkele wijze aansprakelijkheid accepteren voor tekortkomingen van of schade veroorzaakt door ZZP'ers die door Boulder zijn aangedragen.

2.2 Boulder schiet niet toerekenbaar tekort jegens de opdrachtgever en is niet gehouden tot vergoeding van enige schade of kosten aan de opdrachtgever, indien Boulder om welke reden dan ook niet of niet tijdig een ZZP'er kan aanbieden.

2.3 Boulder is niet aansprakelijk voor schade ten gevolge van het inzetten van een ZZP'er die niet blijkt te voldoen aan de door de opdrachtgever gestelde eisen, tenzij de opdrachtgever binnen 8 dagen na aanvang van de inzet een schriftelijke klacht ter zake bij Boulder indient en daarbij aantoont dat er sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid van Boulder bij de selectie.

Artikel 3 Duur van de opdracht

3.1 De opdracht wordt aangegaan voor bepaalde tijd tot de afgesproken einddatum en/of tot de voltooiing van de overeengekomen opdracht. De opdracht eindigt alsdan van rechtswege.

3.2 Tussentijdse opzegging van de opdracht dient schriftelijk gedaan te worden. Er dient rekening gehouden te worden met een opzegtermijn van tenminste één maand.

3.3 Elke opdracht kan onmiddellijk, zonder enige opzegtermijn, door de andere partij worden opgezegd, indien de andere partij in verzuim is, in staat van faillissement is verklaard of hiertoe een verzoek is gedaan of de andere partij surséance van betaling heeft aangevraagd. De partij die op grond van dit artikel opzegt, is niet schadelijkelijk jegens de andere partij in verband met deze opzegging. Alle vorderingen van Boulder worden als gevolg van de opzegging onmiddellijk opeisbaar.

3.4 Bepalingen die naar hun aard bedoeld zijn om na het einde van de opdracht voort te duren, zoals de bepalingen met betrekking tot betaling, aansprakelijkheid, intellectuele eigendom, geheimhouding en privacy blijven na het einde van de opdracht van kracht.

Artikel 4 Arbeidsduur en werktijden

4.1 Binnen de specificaties van de opdracht en de vereisten die gelden voor een goede uitvoering van de opdracht, is de ZZP'er vrij om zijn arbeidsduur en werktijden te bepalen.

Artikel 5 Zelfstandige uitvoering

5.1 De opdracht wordt uitgevoerd onder verantwoordelijkheid van de ZZP'er als zelfstandig opdrachtnemer. De opdracht zoals door opdrachtgever geformuleerd en in de modelovereenkomst is vastgelegd is leidend voor de uit te voeren werkzaamheden. Dit betekent dat er geen sprake is van leiding en toezicht door opdrachtgever, noch door Boulder. Opdrachtgever is er verantwoordelijk voor, dat de ZZP'er de werkzaamheden in het kader van de opdracht steeds kan verrichten als zelfstandige, naar eigen inzicht en zonder leiding en toezicht en verstrekt daartoe de benodigde bevoegdheden en informatie. Opdrachtgever is bevoegd tot het geven van aanwijzingen die betrekking hebben op de te behalen doelen en/of resultaten. De ZZP'er is als verantwoordelijke voor de uitvoering en de kwaliteit van het geleverde werk ook zelf aanspreekpunt voor klachtenbehandeling.

5.2 Met de bemiddeling van zelfstandige professionals wordt nadrukkelijk niet beoogd om tussen de ZZP'er en enige andere partij direct of indirect een arbeidsovereenkomst tot stand te brengen. Tussen geen der betrokken partijen bestaat een gezagsverhouding.

5.3 Het is de opdrachtgever zonder schriftelijke toestemming van Boulder niet toegestaan de ZZP'er op zijn beurt aan een derde 'door te lenen' voor het in enigerlei vorm verrichten van werkzaamheden. Bij doorlening (met toestemming) geldt te allen tijde dat opdrachtgever alle relevante verplichtingen uit deze voorwaarden, in het bijzonder die met betrekking tot arbeidsomstandigheden, relatiebeding en aansprakelijkheid opdrachtgever, op zijn beurt onverkort en voorzien van gelijkloeiende boetebepalingen met zijn opdrachtgever overeenkomt en dat hij jegens Boulder volledig instaat voor de nakoming daarvan.

5.4 De opdrachtgever kan de inhoud of de omvang van de opdracht zoals overeengekomen alleen wijzigen of verlengen indien Boulder en de ZZP'er daarmee vooraf schriftelijk hebben ingestemd.

5.5 Toestemming van Boulder en de ZZP'er is eveneens vereist indien de opdracht al dan niet incidenteel werkzaamheden in het buitenland met zich meebrengt. Opdrachtgever is naast de ZZP'er verantwoordelijk voor de nakoming van de buitenlandse wetgeving ter zake. Indien hierover vooraf geen afspraken zijn gemaakt, zijn de reis- en verblijfskosten en alle aanvullende verzekeringen voor rekening van de opdrachtgever.

Artikel 6 Arbeidsomstandigheden

6.1 De opdrachtgever verklaart zich bekend met het feit dat hij in de Arbeidsomstandighedenwet als arbo-verantwoordelijke is aangewezen voor alle op zijn werklocaties aanwezige personen. De opdrachtgever verstrekt Boulder en de ZZP'er tijdig voor de aanvang van de opdracht de beschrijving uit de risico-inventarisatie en -evaluatie van de risico's op de werkplek van de medewerker en van de risico beperkende maatregelen. De opdrachtgever is jegens de ZZP'er en Boulder verantwoordelijk voor de nakoming van de uit artikel 7:658 BW, de Arbeidsomstandighedenwet en de daarmee samenhangende regelgeving voortvloeiende verplichtingen op het gebied van de veiligheid op de werkplek en goede arbeidsomstandigheden in het algemeen.

6.2 Indien de ZZP'er schade lijdt bij de uitvoering van de werkzaamheden voor of deelname aan activiteiten van de opdrachtgever, zal de opdrachtgever Boulder hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte stellen en een schriftelijke rapportage van het voorval opstellen. Indien wettelijk vereist zal de opdrachtgever bovendien de bevoegde instanties

onverwijld van het voorval op de hoogte stellen. In de voornoemde rapportage wordt de toedracht van het voorval zodanig vastgelegd, dat daaruit met redelijke mate van zekerheid kan worden opgemaakt of en in hoeverre de schade het gevolg is van het feit dat onvoldoende maatregelen waren genomen ter voorkoming van de schade.

Artikel 7 Vervanging en beschikbaarheid

7.1 Opdrachtgever is ermee bekend, dat de ZZP'er zich als zelfstandige vrij kan laten vervangen na Opdrachtgever en Boulder daarover vooraf geïnformeerd te hebben. De ZZP'er behoudt na vervanging te allen tijde de volledige verantwoordelijkheid voor de uitvoering van de Opdracht door de vervanger. Goedkeuring van een vervanger kan Opdrachtgever alleen onthouden op basis van vooraf vastgestelde objectieve criteria, waaronder in elk geval het voldoende gekwalificeerd zijn om de opdracht succesvol te kunnen uitvoeren en, indien van toepassing, het met goed gevolg doorkomen van de integriteitsscreening.

7.2 Boulder is niet verplicht om voor vervanging zorg te dragen in het geval van arbeidsongeschiktheid of een andere vorm van verhindering van een ZZP'er. Indien de arbeidsongeschiktheid langer dan één maand duurt of dreigt te gaan duren, treden Boulder en de opdrachtgever met elkaar in overleg over de mogelijkheden van oplossing.

7.3 In het geval van verhindering van de ZZP'er schiet Boulder niet toerekenbaar tekort jegens de opdrachtgever en is niet gehouden tot vergoeding van enige schade of kosten aan de opdrachtgever, indien de opdracht niet of niet tijdig kan worden voltooid.

Artikel 8 Tarieven terbeschikkingstelling medewerkers

8.1 Het in de opdracht vermelde tarief is het tarief over de normale uren, te weten de uren die tegen 100% van het geldende tarief worden uitbetaald. Indien de ZZP'er recht heeft op een toeslag op dit tarief wat vooraf is overeengekomen, is het tarief evenredig hoger.

8.2 Het tarief wordt berekend over de door de ZZP'er gewerkte uren en de overige uren die op grond van deze voorwaarden, de opdracht door Boulder in rekening worden gebracht.

8.3 Het door de opdrachtgever aan Boulder verschuldigde bedrag bestaat uit de optelsom van de tarieven over de normale uren, de eventuele toeslagen, eventuele vergoedingen voor de diensten en overige (kosten)vergoedingen. Over alle in rekening gebrachte bedragen wordt BTW in rekening gebracht.

8.4 Boulder is gerechtigd om de verschuldigde tarieven en (kosten)vergoedingen tijdens de opdracht aan te passen in geval van en overeenkomstig aan een stijging van de (verwachte) kosten van de ZZP'er als gevolg van (wijzigingen in of ten gevolge van) wet- en regelgeving, waaronder begrepen (de uitvoering van) de fiscale wet- en regelgeving of enig verbindend voorschrift;

Daarnaast is Boulder gerechtigd haar tarieven jaarlijks in week 1 te verhogen op basis van de CBS index CAO-lonen per uur inclusief bijzondere beloning voor personeel in de zakelijke dienstverlening (SBI '93 70-74).

Artikel 9 Tijdverantwoording

9.1 Boulder zal haar factuur opstellen op basis van een door de opdrachtgever geaccordeerde tijdverantwoording.

9.2 Ongeacht de wijze van tijdverantwoording is de opdrachtgever gehouden erop toe te zien, dat in de tijdverantwoording in ieder geval de volgende gegevens correct en volledig zijn vermeld: de naam van de ZZP'er, het aantal gewerkte uren, overuren, de overige uren waarover ingevolge de voorwaarden de opdracht en/of overige overeenkomst het opdrachtgevertarief is verschuldigd, de eventuele toeslagen en – voor zover vermeld – eventuele werkelijk gemaakte onkosten.

9.3 Indien en voor zover de ZZP'er en de opdrachtgever van mening verschillen over de juistheid of volledigheid van de tijdverantwoording, is Boulder gerechtigd de uren, kosten en toeslagen vast te stellen overeenkomstig de opgave van de ZZP'er.

Artikel 9 Relatiebeding

9.1 Het is de opdrachtgever of een daaraan gelieerde organisatie niet toegestaan om een korter dan 6 maanden geleden door Boulder voor een beoogde opdracht geïntroduceerde of een door Boulder op een opdracht bemiddelde ZZP'er binnen een periode van 6 (zes) maanden na het bedoelde voorstellen aan opdrachtgever, respectievelijk gedurende de uitvoering van een opdracht en gedurende 6 (zes) maanden na afloop daarvan, ongeacht de reden van beëindiging, zonder schriftelijke toestemming van Boulder in enigerlei vorm, al of niet via derden, werkzaamheden te laten verrichten.

9.2 Indien de opdrachtgever in strijd met dit artikel handelt, is de opdrachtgever aan Boulder een direct opeisbare en niet voor verrekening vatbare boete verschuldigd ter grootte van € 25.000,-, onverminderd het recht van Boulder om volledige schadevergoeding te vorderen.

Amersfoort, december 2019